

QUÁ TRÌNH HỌC TẬP VÀ LÀM VIỆC
(Ghi từ năm bắt đầu học THPT, BTTH, hoặc TCCN....)

Ngày, tháng, năm	Học tập hoặc làm việc gì	Ở đâu	Thành tích học và làm việc

II - PHẦN GIA ĐÌNH

Họ và tên cha: Năm sinh: / /

Nơi ở:

Nghề nghiệp:

Họ và tên mẹ: Năm sinh: / /

Nơi ở:

Nghề nghiệp:

Họ và tên vợ (hoặc chồng): Năm sinh: / /

Nơi ở:

Nghề nghiệp:

Tôi đã tìm hiểu thông tin tuyển sinh và đào tạo ngành đăng ký xét tuyển của Nhà trường tại địa chỉ <https://tuyensinh.hou.edu.vn>. Tôi xin thực hiện đầy đủ quyền và nghĩa vụ của thí sinh đăng ký xét tuyển đại học theo đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và đào tạo và của Trường Đại học Mở Hà Nội. Tôi xin cam đoan những nội dung khai trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

**XÁC NHẬN CỦA CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG
HOẶC CƠ QUAN ĐANG CÔNG TÁC**

....., ngày.....thángnăm.....

NGƯỜI KHAI
(Ký và ghi rõ họ tên)

Phần ghi của trường Đại học Mở Hà Nội

CÁN BỘ THẨM ĐỊNH

(Nhận xét, ký và ghi rõ họ tên)

Ngày thẩm định: / /

Hồ sơ xét tuyển: Hợp lệ ; Không Hợp lệ ; Khác

NHỮNG ĐIỀU CẦN BIẾT KHI LÀM HỒ SƠ

1/ Ngành đào tạo:

- Kế toán
- Quản trị kinh doanh
- Tài chính - Ngân hàng
- Công nghệ thông tin
- Luật
- Luật Kinh tế
- Ngôn ngữ Anh
- Quản trị dịch vụ Du lịch và lữ hành

2/ Hình thức tuyển sinh:

- Xét tuyển theo hồ sơ, văn bằng; không tổ chức thi tuyển.

- Người dự tuyển khai hồ sơ theo mẫu và nộp về Trường Đại học Mở Hà Nội hoặc các Trạm đào tạo từ xa (có thể gửi qua bưu điện), đăng ký qua website <http://elc.ehou.edu.vn>, 02 bộ hồ sơ, mỗi bộ gồm có:

+ 02 Phiếu đăng ký xét tuyển theo mẫu quy định được công bố tại trang thông tin điện tử của Trường, có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc cơ quan đang công tác; (website: <http://elc.ehou.edu.vn>);

+ 02 Bản sao công chứng văn bằng cao nhất đã có (tính đến bằng Đại học); Đối với những sinh viên có bằng tốt nghiệp tại các trường trong nước liên kết với nước ngoài hoặc các trường ở nước ngoài phải được công nhận giá trị văn bằng của Bộ GD&ĐT hoặc cơ quan nhà nước khác được phép công nhận giá trị văn bằng. Đối với bằng Trung cấp nghề, người dự tuyển cần nộp kèm bản sao bằng THPT hoặc bằng điểm hoàn thành môn văn hóa;

+ 02 Bản sao công chứng Chứng minh thư nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân;

+ 02 Bản sao công chứng văn bằng Lý luận Chính trị (nếu có) (không nộp bản chính);

+ 01 Ảnh 3x4 ghi rõ họ tên, ngày sinh, nơi sinh (không kẻ ảnh dán trên phiếu đăng ký);

Chú ý: Sau khi ứng viên được xét tuyển vào học, Trường không trả lại hồ sơ.

- Học phí, học liệu: 340.000đ/ tín chỉ (Số lượng tín chỉ cho từng ngành học từ 142 đến 152 tín chỉ)

Nộp học phí khi làm thủ tục nhập học và theo từng đợt học.

3/ Nơi nhận hồ sơ: (Trạm đào tạo bổ sung địa chỉ của Trạm mình khi gửi Phiếu xét tuyển)

Bộ phận quản lý đào tạo - Trung tâm Giáo dục Thường xuyên tỉnh Đồng Nai.

Địa chỉ: Đường D10, KP7, phường Thống Nhất, TP. Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

Để biết thêm thông tin, xin liên hệ: (0251) 3 828 813; 0979 829 819 (T.Tuân); 0979 729 792

(T.Cường); 0901 552 168 (T.Trung); 0915 746 144 (T. Mích); 0369 9966 35 (T.Thìn) hoặc đọc thông báo tuyển sinh tại địa chỉ website gdtxdongnai.edu.vn.